



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO CHIMBOTE

## UN NUEVO COMIENZO

### DECRETO DE ALCALDÍA N° 005-2021-MDNCH

Nuevo Chimbote, 19 de Noviembre del 2021

#### EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO CHIMBOTE

##### VISTA:

La Ordenanza Municipal N° 007-2021-MDNCH de fecha 31 de Marzo del 2021, que Regula la Instalación y Uso de Elementos de Seguridad Vecinal y Propiedad Privada en el Distrito de Nuevo Chimbote; y,

##### CONSIDERANDO:

Que, el artículo 194° de la Constitución Política del Perú y modificatorias establece que las Municipalidades provinciales y distritales son órganos de gobierno local y tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia; la misma que, según el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración con sujeción al ordenamiento jurídico.

Que, el artículo 6° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, establece que "El alcalde es el representante legal de la municipalidad y su máxima autoridad administrativa."; asimismo el numeral 6) de su artículo 20°, señala como una de las atribuciones que tiene el Alcalde la de "Dictar decretos y resoluciones de alcaldía, con sujeción a las leyes y ordenanzas".

Que, mediante Ordenanza Municipal N° 007-2021-MDNCH de fecha 31 de Marzo del 2021, se Regula la Instalación y Uso de Elementos de Seguridad Vecinal y Propiedad Privada en el Distrito de Nuevo Chimbote; asimismo en la cuarta DISPOSICION COMPLEMENTARIA Y FINAL, se dispuso FACULTAR al señor Alcalde para que mediante Decreto de Alcaldía disponga las medidas complementarias pertinentes que permitan la mejor aplicación de la presente Ordenanza, así como las disposiciones reglamentarias que fueran necesarias.

Que, en ese contexto es necesario, adjuntar el cuadro que contiene los procedimientos de Autorización para la Instalación de Elementos de Seguridad en área de uso público y Renovación Anual de Elementos de seguridad en área de uso público, a cargo de la Sub Gerencia de Transporte dependiente de la Gerencia de Desarrollo Económico.

Estando a lo expuesto, y en uso de las facultades conferidas al alcalde por artículo 6°, numeral 6) del artículo 20° y el artículo 42° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades.

##### DECRETA:

**Artículo Primero.- INCORPORAR** el cuadro que contiene los procedimientos de Autorización para la Instalación de Elementos de Seguridad en área de uso público y Renovación Anual de Elementos de seguridad en área de uso público, a cargo de la Sub Gerencia de Transporte dependiente de la Gerencia de Desarrollo Económico, el mismo que como anexo forma parte de la Ordenanza Municipal N° 007-2021-MDNCH de fecha 31 de Marzo del 2021.



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO CHIMBOTE

## UN NUEVO COMIENZO

**Artículo Segundo.- ENCARGAR** a la Sub Gerencia de Tecnología de la Información y Sistemas, la publicación del presente Decreto de Alcaldía, en el Portal Institucional de la entidad.

**Artículo Tercero.- NOTIFÍQUESE** la presente resolución a los órganos correspondientes, para los fines pertinentes.

Regístrese, comuníquese, cúmplase y Archívese.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL NUEVO CHIMBOTE

Sr. Crecencio Domingo Caldas Egúsqiza  
ALCALDE

DISTRITO  
ECOLÓGICO



## GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO

### UNIDAD ORGANICA: SUB GERENCIA DE TRANSPORTE

| TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVOS (TUPA) |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                   |          |                                     |               |             |                                                |                             |                                          |                                            |                      |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------|-------------------------------------|---------------|-------------|------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------|
| N°<br>ORDEN                                         | DENOMINACION<br>DEL<br>PROCEDIMIENTO                                                                                                                                                                              | REQUISITOS                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | DERECHO DE<br>TRAMITACION<br>2020 |          | CALIFICACION                        |               |             | PLAZO<br>PARA<br>RESOLVER<br>(DIAS<br>HABILES) | INICIO DEL<br>PROCEDIMIENTO | AUTORIDAD<br>COMPETENTE<br>PARA RESOLVER | INSTANCIAS DE<br>RESOLUCION DE<br>RECURSOS |                      |
|                                                     |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                   |          | FURMULARIO<br>/CODIGO/<br>UBICACION | EN<br>(UIT) % | EN<br>SOLES |                                                |                             |                                          | AUTOMA<br>TICO                             | EVALUACION<br>PREVIA |
|                                                     |                                                                                                                                                                                                                   | NUMERO Y<br>DENOMINACION                                                                                                                                                    | 1) FUT<br>2) Solicitud dirigida al<br>Alcalde<br>3) Padrón de firmas,, con la<br>conformidad del 80% de<br>los moradores, de los<br>predios ubicado dentro de<br>la cuadra que, se propone<br>instalar el y/o los<br>elementos de seguridad.<br>4) Memoria descriptiva del<br>proyecto con planos<br>indicando detalles<br>(Tamaño, materiales y<br>características especiales<br>de los elementos de<br>seguridad a instalar). | 28.837                            | 1,240.40 |                                     |               |             | 5 Días                                         | 5 Días                      | 10 Días                                  |                                            |                      |
| 019                                                 | Autorización<br>para la<br>Instalación de<br>Elemento de<br>Seguridad en<br>área de uso<br>Publico<br><br><u>BASE LEGAL:</u><br>Ley Orgánica de<br>Municipalidades<br>(LEY 27972)<br><br>O.M. N° -2020-<br>MDNCH. |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                   |          |                                     |               |             |                                                |                             |                                          |                                            |                      |
|                                                     |                                                                                                                                                                                                                   | 5) Derecho de Pago.<br><br>6) Derecho de pago, por<br>Inspección Ocular por<br>cada Elemento de<br>seguridad.<br>7) Documentos fedateados<br>de la Organización<br>Vecinal. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 0.977                             | 42.00    |                                     |               |             |                                                |                             |                                          |                                            |                      |

| 020 | Renovación Anual de Elementos de seguridad, en área de uso Público                        | 1) FUT<br>2) Solicitud dirigida al Alcalde<br>3) Padrón de firmas, con la conformidad del 80% de los moradores, de los predios ubicado dentro de la cuadra que, se propone instalar el y/o los elementos de seguridad.<br>4) Croquis de ubicación, del área de los Elementos de Seguridad.<br>5) Derecho de Pago por Renovación.<br>6) Derecho de pago por Inspección Ocular, por cada Elemento de Seguridad.<br>7) Documentos fedateados de la Organización Vecinal. |        |          |       | 5 Dias | 5 Dias | 15 Dias | Trámite Documentario | Sub Gerencia de Transporte Urbano y Tránsito | Gerencia de Desarrollo Económico | Alcalde |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|-------|--------|--------|---------|----------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|---------|
|     | <b>BASE LEGAL:</b><br>Ley Orgánica de Municipalidades (LEY 27972)<br>O.M. N° -2020-MDNCH. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 28.837 | 1,240.40 | 0.977 | 42.00  |        |         |                      |                                              |                                  |         |

